

## VI. ԳՈՐԾԱՌՈՒԹԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՌՈՒԹՅՈՒՆ

2013թ. ընթացքում հրավիրվել է ՀՀ ՎՊԽ 20 նիստ: Նիստերի ընթացքում քննարկվել է 90 հարց և արդյունքում ընդունվել է 106 որոշում, այդ թվում՝ 37 նորմատիվ և 69 անհատական:

ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմի աշխատակիցների մասնագիտական որակական կազմը բնութագրվում է բարձրագույն կրթությամբ կադրերի գերակշռությամբ՝ 92.0%: Աշխատակիցների 42.5%-ը տնտեսագետներ են: Աշխատողների 23.0%-ը կազմում են տղամարդիկ, իսկ 77.0%-ը՝ կանայք:

ՀՀ ԱՎԾ-ում 2013թ.-ին աշխատանքի է ընդունվել 75 մարդ, նրանցից՝

- ՀՀ ՎՊԽ-ի անդամ՝ 1,
- Ծառայության գրասենյակում՝ 1,
- քաղաքացիական ծառայության պաշտոններում՝ 58,  
*այդ թվում՝ արտամրցութային կարգով՝ 33,*
- քաղաքացիական ծառայության ժամանակավոր թափուր պաշտոններում՝ 14,
- տեխնիկական սպասարկում իրականացնող աշխատողներ՝ 1:

ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմում 2013թ.-ին աշխատանքից ազատվել է 77 մարդ,

*նրանցից՝*

- քաղաքացիական ծառայողներ՝ 59,
- քաղաքացիական ծառայության ժամանակավոր թափուր պաշտոնի նշանակվածներ՝ 16,
- տեխնիկական սպասարկում իրականացնող աշխատողներ՝ 1,
- հայեցողական պաշտոն զբաղեցնող՝ 1:

Վերապատրաստվել և ատեստավորվել են հետևյալ թվաքանակով քաղաքացիական ծառայողներ.

Քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների խմբեր	Վերապատրաստվել են	Ատեստավորվել են	Ատեստավորման արդյունքում չեն համապատասխանել զբաղեցրած պաշտոնին
Բարձրագույն	-	-	-
Գլխավոր	19	20	-
Առաջատար և կրտսեր	81	77	-
<b>Ընդամենը՝</b>	<b>100</b>	<b>97</b>	-

Քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնները համարելու նպատակով ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմում անց է կացվել 22 մրցույթ:

«Քաղաքացիական ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով ՀՀ ԱՎԾ նախագահի կողմից համապատասխան դասային աստիճաններ է շնորհվել 4 քաղաքացիական ծառայողի, աշխատակազմի ղեկավարի կողմից՝ 37 քաղաքացիական ծառայողի:

Կատարելագործվել է ՀՀ քաղաքացիական ծառայության խորհրդի և ՀՀ ԱՎԾ միջև էլեկտրոնային տեղեկատվության փոխանակման արդյունավետությունն ապահովելու նպատակով ներդրված «Մարդկային ռեսուրսների կառավարման տեղեկատվական համակարգ» (ՄՌ-ԿՏՀ) ծրագիրը:

Ներդրվել է «Հայկական ծրագրեր» հաշվապահական-համակարգչային ծրագիրը՝ անձնակազմի անձնական տվյալների մուտքագրման աշխատանքների կատարելագործումն ապահովելու նպատակով:

Միջնաժամկետ ծախսերի ծրագրի (ՄԺԾԾ) հայտի համար հաշվարկվել է 2015, 2016, 2017 թվականներին ՀՀ ԱՎԾ աշխատակիցների համար սահմանվող պաշտոնային դրույքաչափերը և հավելավճարներն ըստ հիմնական աշխատավարձի հաշվարկման սանդղակի համապատասխան գործակիցների:

ՀՀ ԱՎԾ նախագահի՝

- 28.12.2013թ. թիվ 174-Ա հրամանով հաստատվել է ՀՀ ԱՎԾ «Պետական վիճակագրական տեղեկատվության հավաքագրում» ծրագրի 2014թ. աշխատատեղերի ցուցակը,

- 28.12.2013թ. թիվ 175-Ա հրամանով հաստատվել են ՀՀ ԱՎԾ և աշխատակազմի կառուցվածքային ու առանձնացված ստորաբաժանումների ներքին կառուցվածքը և հաստիքային միավորների թվաքանակը՝ հաստիքացուցակը, ՀՀ ԱՎԾ աշխատակիցների 2014թ. հունվարի 1-ից գործող պաշտոնային դրույքաչափերը և հավելավճարները,

- 28.12.2013թ. թիվ 04-Գ հրամանով հաստատվել է ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմի Գյուղատնտեսական համատարած հաշվառման վարչության հաստիքային միավորների թվաքանակը (հաստիքացուցակը) և պաշտոնային դրույքաչափերը:

Ի դեմս ՀՀ ԱՎԾ նախագահի և աշխատակազմի ղեկավարի՝ կնքվել են աշխատանքային պայմանագրեր և համաձայնագրեր Գյուղատնտեսական համատարած հաշվառման վարչության, «Պետական վիճակագրական տեղեկատվության հավաքագրում» ծրագրում և քաղաքացիական ծառայության ժամանակավոր թափուր պաշտոններում նշանակված աշխատակիցների հետ:

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն է ներկայացվել տեղեկատվություն՝ ՀՀ կառավարության կողմից ՀՀ աշխատանքի շուկայի վերլուծության նպատակով միասնական համակարգի ստեղծման ծրագրով հաստատված ձևերին համապատասխան:

Իրականացվել է ՀՀ ԱՎԾ բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց և նրանց փոխկապակցված անձանց կողմից ՀՀ բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց էթիկայի հանձնաժողով ներկայացվող հայտարարագրերի ժամանակացույցի վերահսկում:

Իրականացվել է ՀՀ վարչապետի հանձնարարությամբ ՀՀ կառավարության կողմից ներկայացված բնակարանային ապահովման ծրագրի շրջանակում հիփոթեքային վարկի նախընտրելի պայմանների և պոտենցիալ շահառուների հարցաթերթիկների լրացման գործընթացը՝ ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմի քաղաքացիական ծառայողների կողմից:

«Պետական հիմնարկների և կազմակերպությունների աշխատողներին սոցիալական փաթեթով ապահովում» ծրագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն ապահովելու նպատակով ՀՀ ֆինանսների նախարարություն է ներկայացվել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ ըստ ներկայացված ձևի:

Կառավարական թիվ 3 շենքի էլեկտրոնային անցագրային համակարգի անհատական մագնիսական քարտերի ծրագրավորման և տպագրության նպատակով ՀՀ կառավարության աշխատակազմի հանձնարարությամբ կազմվել է անհրաժեշտ տեղեկատվական փաթեթ:

Ուսումնաարտադրական պրակտիկա է կազմակերպվել Երևանի պետական համալսարանի, Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի, Հայաստանի

պետական ճարտարագիտական համալսարանի, Հայաստանի պետական ագրարային համալսարանի, ՀՀ պետական կառավարման ակադեմիայի, Ռուս-հայկական Սլավոնական համալսարանի, Եվրոպական կրթական տարածաշրջանային ակադեմիայի, Երևանի Վ. Բրյուսովի անվան պետական լեզվաբանական համալսարանի, Մոսկվայի տնտեսագիտության, վիճակագրության և ինֆորմատիկայի պետական համալսարանի, Երևանի «Գլաձոր» համալսարանի, Գավառի պետական համալսարանի, Գյումրու պետական մանկավարժական համալսարանի, «ԷԼԼՆԱՐ» ռուս-հայկական դիստանցիոն տեխնոլոգիաների կենտրոն» ՍՊԸ-ի, Երևանի «Մովսես Խորենացի» համալսարանի, Երևանի ինֆորմատիկայի պետական քոլեջի՝ թվով 295 ուսանողների համար:

Բարեխիղճ աշխատանքի համար ՀՀ ԱՎԾ նախագահի և ՀՀ ԱՎԾ աշխատակազմի ղեկավարի հրամաններով 2 քաղաքացիական ծառայող և 2 աշխատակից խրախուսվել են շնորհակալագրերով: